



SERVIZI SOCIALI AMBITO DISTRETTUALE SOCIALE N. 6 SANGRINO



Assessorato alle Politiche Sociali e Assistenziali
Prof.ssa Raffaella Dell'Erede



0864 824227
0864 824233
375 8541967



ecad6sangrino@comune.casteldisangro.aq.it
serviziaccesso.ads6sangrino@gmail.com
serviziaccesso.ads6sangrino@pec.it



www.ecadsangrino.it



CHI SIAMO

Il **Comune** è il protagonista, in forma singola o associata, dell'erogazione dei **servizi sociali** e costituisce senza dubbio la prima porta di accesso alla rete del sistema dei servizi sociosanitari.

L'**assistente sociale** rappresenta quella figura professionale attraverso la quale si sostanzia la garanzia di accesso **personalizzato** alla rete delle unità di offerta sociale definita dalla normativa, attraverso adeguati spazi di **ascolto**, di **lettura** e **codifica** della domanda, dando informazioni complete sulla rete dell'offerta, sui requisiti di accesso e modalità di erogazione delle prestazioni, permettendo alla persona di **orientarsi** nella scelta secondo il principio di appropriatezza.

L'**aiuto** si concretizza dunque con una presa in carico **personalizzata** che prevede il **coinvolgimento** diretto della **persona**, vero e unico protagonista di questo processo.



SEGRETIARIATO SOCIALE

È un **servizio professionale gratuito**, espletato da **Assistenti Sociali**, che ha la funzione di accoglienza, ascolto, orientamento e prima consulenza alle **persone**, fornendo informazioni chiare ed aggiornate sui servizi e sulle modalità per accedervi e, al tempo stesso, fungendo da “osservatorio” delle risorse e dei bisogni del territorio.

Il **Segretariato sociale professionale** costituisce spesso il primo vero contatto che la persona ha con il servizio, si può definire come l'attività di ascolto competente delle istanze portate dal cittadino, finalizzata alla presa in carico della persona per garantire e facilitare unitarietà di accesso alla rete delle unità di offerta sociale.

In uno o più colloqui si ottengono informazioni sui propri **diritti**, su quanto il Comune o i servizi sociosanitari competenti offrono. A seguito di ciò può avvenire l'attivazione di **interventi specifici**, l'invio ad altri servizi o una semplice breve consulenza sociale su come affrontare la situazione.

È possibile anche presentare istanza per i seguenti benefici:

- **Assistenza Domiciliare Anziani** (SADA);
- **Assistenza Domiciliare Disabili** (SADH);
- **Assistenza Educativa Domiciliare Minori** (SADE);
- **Richiesta Bonus sociali** di competenza comunale;
- **Supporto nella presentazione di istanze** per la partecipazione ad eventuali avvisi pubblici, pubblicati dall'ECAD 6 Sangrino per progetti rivolti alla cittadinanza afferenti la sfera della disabilità, dell'inclusione lavorativa, dei minori, della famiglia.

SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

I servizi sociali rappresentano la risposta del nostro welfare a situazioni di **vulnerabilità** e **fragilità**; in particolare:

- situazioni di **cronicità** che riguardano persone **anziane**, **disabili**, persone con **dipendenze** o problemi di **salute mentale**;
- **famiglie** con **minorenni** o persone anziane o malate a carico;
- circostanze legate alla **devianza**, alla **povertà**, alla **marginalità** non solo **economica** ma anche **culturale**, **educativa** e relazionale;
- momenti e **fasi critiche** della vita, come una **malattia** di lungo corso, problemi con i genitori anziani e ogni altra circostanza che generi **cambiamenti** importanti in famiglia.

Gli interventi del Servizio Sociale Professionale si **coordinano** e si **integrano** con quelli della rete dei servizi presenti sul territorio (ad esempio Istituzione scolastica, Consultorio familiare, Neuropsichiatria infantile, Centro di Salute Mentale, SerD, etc.) al fine di offrire una valutazione ed un intervento progettuale a 360° rispetto le particolari vulnerabilità e fragilità, sia espresse sia latenti, di carattere socio-sanitario, economico-abitativo delle Persone, delle Famiglie e/o dei gruppi.

Per casi specifici, ci si avvale della collaborazione della ASL quando si devono affrontare situazioni in cui è richiesta l'attivazione dell'**Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM)**.

L'accesso al servizio può avvenire sia su **base volontaria** sia su **invio** o **segnalazione** da parte delle Istituzioni sanitarie, giudiziarie ed educative.

PRONTO INTERVENTO SOCIALE

Il servizio svolge funzioni di segretariato sociale, di riattivazione dei legami di solidarietà sociale e di collegamento con i servizi territoriali, di **intervento immediato** sul posto in seguito a **segnalazioni**, attraverso il supporto di figure professionali quali assistenti sociali, educatori professionali, assistenti domiciliari. L'obiettivo è quello di ridurre lo stato di isolamento del soggetto rispetto alla rete dei servizi territoriali e fornire **assistenza immediata**.

Il servizio si articola in una serie di prestazioni differenti e flessibili, finalizzate a fornire le **forme di assistenza primaria urgente** per le persone in situazione di bisogno.

Il servizio si avvale di uno sportello di ascolto che svolge funzioni di filtro, cura e presa in carico nel caso di interventi urgenti.

Il Servizio di **Pronto Intervento Sociale** è organizzato nell'arco delle 24 ore, attraverso:

- acquisizione di tutte le informazioni utili per un progetto di intervento urgente e a breve termine;
- accompagnamento dell'utente verso la rete formale e informale di aiuto;
- affidamento dell'utente a un referente istituzionale o caregiver;
- accoglienza, ascolto telefonico e informazione di base;
- immediato intervento sul posto della segnalazione o presso il domicilio dell'utente.

La **mission** del presente intervento è garantire la massima fruibilità da parte di tutti i cittadini.

Il servizio va articolato per aree di bisogno e presenta caratteristiche peculiari per ciascuna di esse, con particolare riferimento alle **esigenze** delle persone cui si rivolge.

SPORTELLI SEGRETIARIATO SOCIALE

L'**ECAD – Ente Capofila di Ambito Distrettuale** è il soggetto istituzionale incaricato di rappresentare l'Ambito Distrettuale Sociale e esercitare, in nome e per conto di tutti i Comuni dell'Ambito, le funzioni amministrative in materia **sociale**, assicurando il coordinamento dei processi istituzionali di competenza dell'Ambito stesso in collaborazione con l'Ufficio di Piano, occupandosi della **organizzazione** e **gestione** unitaria dei **servizi sociali territoriali**.

L'**Ambito Distrettuale Sociale n. 6 Sangrino** è composto da 13 Comuni:

Castel di Sangro (Comune Capofila), Alfedena, Ateleta, Barrea, Civitella Alfedena, Opi, Pescasseroli, Pescocostanzo, Rivisondoli, Rocca Pia, Roccaraso, Scontrone, Villetta Barrea.

COMUNE	GIORNO	ORARIO
ALFEDENA	ENERGÌ	10:00 - 11:00
ATELETA	MERCOLEDÌ	10:00 - 11:00
BARREA	LUNEDÌ	10:00 - 11:00
CASTEL DI SANGRO	MARTEDÌ/GIOVEDÌ	15:00 - 16:30
CIVITELLA ALFEDENA	MERCOLEDÌ	10:00 - 11:00
OPI	MERCOLEDÌ	10:00 - 11:00
PESCASSEROLI	MARTEDÌ	10:00 - 11:00
PESCOCOSTANZO	GIOVEDÌ	10:00 - 11:00
RIVISONDOLI	MARTEDÌ	10:00 - 11:00
ROCCA PIA	ENERGÌ	10:00 - 11:00
ROCCARASO	MARTEDÌ	10:30 - 11:30
SCONTRONE	LUNEDÌ	10:00 - 11:00
VILLETTA BARREA	GIOVEDÌ	10:00 - 11:00