



COMUNE DI ALFEDENA
(Provincia di L'Aquila)

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 2 (DUE) UNITÀ DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B1) – PROFILO PROFESSIONALE OPERATORE ESPERTO TECNICO – MANUTENTIVO – CCNL COMPORIO FUNZIONI ENTI LOCALI 2019/2021.

Comunicazione calendario e modalità di svolgimento delle prove d'esame e comunicazione criteri di valutazione delle prove e dei titoli.

Le norme generali di comportamento e le modalità di espletamento delle prove d'esame sono stabilite dal Bando di concorso approvato con Determinazione del Segretario comunale n. 30 (n. 228 Reg. Gen.) del 02/11/2023.

Nel rispetto di tali disposizioni, la Commissione Esaminatrice, per quanto di competenza, rende note le modalità di dettaglio di svolgimento delle procedure concorsuali de quo, stabilite e determinate nel Verbale della Commissione n. 1 del 24/01/2024, così come segue.

A) Prova scritta (art. 8 del Bando):

Calendario di svolgimento della prova:

Data e ora: lunedì 19 febbraio 2024 ore 10.00;

Luogo: Edificio "ex Scuola" sito in Alfedena in via Palestrina;

Accesso: a pena di esclusione, i candidati dovranno presentarsi presso detta sede, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, **entro e non oltre le ore 09:30 del 19/02/2024;**

Durata: 60 minuti.

Modalità di svolgimento e norme comportamentali:

I concorrenti, previa registrazione, si dovranno sistemare nel locale adibito alla prova secondo le disposizioni impartite dalla commissione e/o dagli addetti incaricati alla vigilanza.

Durante la prova, è **vietato l'uso di qualsiasi mezzo di comunicazione**: eventuali telefoni o altra strumentazione in possesso dei candidati dovranno essere consegnati alla commissione e/o al personale addetto all'atto di registrazione ed accesso al luogo di svolgimento della prova, affinché li stessi li custodiscano con diligenza e in modo idoneo.

Durante la prova **non è consentito l'uso o la consultazione di testi di legge.**

Durante l'espletamento della prova **nessuno potrà allontanarsi dalla sala fino alla conclusione della prova stessa.**

È vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla commissione.

In caso di rinvenimento nel corso delle prove di strumenti e materiali vietati, si procederà all'espulsione del candidato responsabile della introduzione, ed alla sua contemporanea esclusione dalla procedura concorsuale.

Parimenti, contravvenire ai divieti o tenere un comportamento non conforme comporta l'esclusione dalla selezione.



COMUNE DI ALFEDENA
(Provincia di L'Aquila)

La **PROVA SCRITTA** consisterà, come previsto all'art. 8 del Bando, nella somministrazione di un **questionario** contenente **n. 30 (trenta) domande a risposta multipla** (inerenti le materie d'esame di cui all'art. 8 del Bando), avrà la **durata massima di 60 minuti** e sarà interamente gestita con un sistema informatizzato, con l'ausilio di una società specializzata in selezione del personale.

Ciascun candidato avrà a disposizione un dispositivo (un palmare o un PC o strumenti analoghi) per lo svolgimento della prova.

Parimenti, **la correzione delle prove sarà automatizzata e informatizzata**: avverrà, quindi, in maniera immediata presso la stessa sede concorsuale.

La prova oggetto dell'esame sarà sorteggiata da un candidato tra le n. 3 batterie da n. 30 domande ciascuna, proposte dalla Commissione per la prova scritta. Le batterie non sorteggiate saranno a disposizione dei candidati sul tavolo della commissione. Non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro, in qualsiasi modo.

Circa le modalità di svolgimento della prova informatizzata, la Commissione rende noto che:

- il software per l'espletamento della prova consentirà di salvare in automatico la prova allo scadere del tempo, senza necessità di dover rispondere a tutte e 30 le domande somministrate e senza dover terminare la prova cliccando sul comando "termina prova"; pertanto, anche se non tutte e 30 le domande saranno risposte, la prova è salvata e acquisita automaticamente dal sistema per la correzione delle sole domande completate mediante valorizzazione delle opzioni di risposta;
- è presente, per ciascun quesito, l'opzione "NON RISPONDO", che consente sia di omettere la risposta, ed in tal caso è prevista l'attribuzione di punti 0 senza decurtazione di punteggio alcuno, sia di scorrere il flusso di domande tramite i comandi "DOMANDA SUCCESSIVA" e "DOMANDA PRECEDENTE";
- è sempre possibile ritornare alle domande valorizzate con l'opzione "NON RISPONDO" per poter rispondere diversamente in un secondo momento;
- è prevista per ciascuna domanda il comando "TERMINA PROVA", selezionabile qualora il candidato ritenga opportuno terminare la prova prima dello scadere del tempo;
- allo scadere del tempo previsto, la prova sarà automaticamente salvata sul server, a prescindere dal numero di domande risposte e, quindi, senza necessità di dover rispondere a tutte le domande mediante valorizzazione di una delle possibili risposte presenti e senza necessità di dover cliccare sul comando di "termina prova". Pertanto, anche se la prova non è completamente ultimata in tutte le sue risposte, sarà salvata e acquisita come "eseguita" per la correzione automatica delle risposte date.
- il sistema procederà alla correzione della prova con il seguente criterio di attribuzione automatico del punteggio:
 - per ciascuna risposta corretta **punti 1;**
 - per ciascuna risposta errata **decurtazione di punti 0,10;**
 - per ciascuna risposta omessa: **punti 0.**

Conseguiranno l'ammissione alla **PROVA PRATICA** i concorrenti che avranno conseguito nella **PROVA SCRITTA** una **votazione minima di almeno 21/30** (ventuno/trentesimi).



COMUNE DI ALFEDENA
(Provincia di L'Aquila)

B) Prova pratica (art. 8 del Bando):

Calendario di svolgimento della prova:

Data e ora: martedì 05 marzo 2024 ore 10.00;

Luogo: parcheggio dell'Hotel Katia sito sulla S.S. 158, Alfedena;

Accesso: a pena di esclusione, i candidati dovranno presentarsi presso detta sede, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, **entro e non oltre le ore 09:30 del 05/03/2024.**

Modalità di svolgimento e norme comportamentali:

I concorrenti si dovranno sistemare nel piazzale e nei luoghi adibiti alla prova, secondo le disposizioni impartite dalla commissione e dagli addetti incaricati alla vigilanza.

Durante la prova, è **vietato l'uso di qualsiasi mezzo di comunicazione:** eventuali telefoni o altra strumentazione in possesso dei candidati dovranno essere tenuti spenti, ovvero consegnati alla commissione e/o al personale addetto all'atto di registrazione ed accesso al luogo di svolgimento della prova, affinché li stessi li custodiscano con diligenza e in modo idoneo.

Durante la prova **non è consentito l'uso o la consultazione di testi di legge.**

In caso di rinvenimento nel corso delle prove di strumenti e materiali vietati, si procederà all'espulsione del candidato responsabile della introduzione, ed alla sua contemporanea esclusione dalla procedura concorsuale.

Parimenti, contravvenire ai divieti o tenere un comportamento non conforme comporta l'esclusione dalla selezione.

La **PROVA PRATICA**, alla quale sono ammessi coloro che avranno conseguito l'idoneità alla prova scritta, come previsto dall'art. 8 del Bando, è **finalizzata a valutare il possesso di competenze e di conoscenze nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta.**

In particolare, detta prova potrà consistere nella **simulazione pratica di interventi in situazioni definite anche mediante l'utilizzo di attrezzature, strumentazioni e materiali, simulazione pratica di assolvimento di funzioni, realizzazione di opere e/o manufatti, nella guida di macchine operatrici che richiedono specifiche abilitazioni o patenti.**

La prova pratica avrà la **durata massima di 20 minuti per ciascun candidato.**

La Commissione, il giorno stesso della prova, prima del suo svolgimento, provvederà alla predisposizione di **una serie di tracce contenenti i compiti pratici assegnati** con riferimento all'art. 8 del Bando, in numero pari ai candidati ammessi più uno, consentendo a ciascun candidato di poter sorteggiare la traccia, riponendo ciascuna di esse in una busta chiusa in apposita urna.

La prova si svolgerà **secondo l'ordine alfabetico del cognome dei candidati ammessi a detta prova**, facendo estrarre dai candidati stessi la lettera alfabetica di inizio.

La valutazione della prova orale avverrà con l'attribuzione del **punteggio da zero a un massimo di 30**, di cui 10 punti per ciascun Commissario, come di seguito specificato:

- approccio valutazione del problema **punti da 0 a 3;**
- abilità manuali e modalità di esecuzione **punti da 0 a 3;**



COMUNE DI ALFEDENA
(Provincia di L'Aquila)

- capacità di operare in sicurezza **punti da 0 a 2;**
- capacità organizzativa e tempi nell'esecuzione **punti da 0 a 2.**

La PROVA PRATICA si intenderà superata nel caso in cui il candidato abbia riportato un punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

Si dà infine atto e si rende noto che, come previsto dall'art. 8 del Bando, **in sede di prova pratica verranno inoltre accertate sempre dai componenti della Commissione** (come stabilito dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 21/12/2023):

- **la conoscenza della lingua inglese**, attraverso la lettura e la traduzione di un testo o di una conversazione;
 - **la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;**
- prevedendo, al termine di ciascuna prova, esclusivamente un giudizio di idoneità.

Si ribadisce che occorre presentarsi ad entrambe le citate prove d'esame muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nella data e negli orari precisati è intesa come rinuncia implicita alla selezione, anche nel caso in cui la mancata presenza fosse determinata da cause di forza maggiore.

Da ultimo, si ribadisce e rende noto che, **trattandosi di concorso per soli esami**, ai sensi dell'art. 8 del Bando, **non è prevista alcuna valutazione dei titoli** e pertanto, per essi, non sarà attribuito alcun punteggio: pertanto, **la votazione complessiva e la conseguente graduatoria sarà quindi determinata sommando il voto riportato nella prova scritta con quello riportato nella prova pratica.**

Si dispone la pubblicazione del presente avviso sul Portale Unico del Reclutamento "inPA" oltre che sul sito web istituzionale www.comune.alfedena.aq.it/, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, all'Albo pretorio online e sulla homepage.

In conformità alle disposizioni del Bando di concorso, le comunicazioni ai candidati, effettuate a mezzo di pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento "inPA", hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La chiusura del procedimento è prevista per il giorno di svolgimento delle prove pratiche, ovvero per il giorno 05/03/2024.

Ai sensi della Legge 241/90, si informa che il responsabile del procedimento è la **Dott.ssa Giorgia Chiaverini**, Segretario del Comune di Alfedena, raggiungibile ai seguenti recapiti: 0864.87114 – comune@pec.comune.alfedena.aq.it.

Alfedena, 25 gennaio 2024.

Il Presidente della Commissione
Arch. Paolo Di Guglielmo